

DATENÜBERNAHME CROSSSOFT ZU DS-WIN

Version: 1.2



Führen Sie bitte unbedingt eine Probeumstellung durch.

Die Probeumstellung sollte mindestens 4-6 Wochen vor der eigentlichen Datenübernahme durchgeführt werden, damit bei Problemen noch rechtzeitig reagiert werden kann.

Nach erfolgreicher technischer Durchführung, prüfen Sie bitte auch die inhaltlichen Daten stichprobenmäßig.

Bis nach der endgültigen Datenübernahme lesen Sie bitte keine Updates von Crosssoft und DS-Win mehr ein, da Strukturänderungen zu Fehlern bei der zukünftigen Übernahme führen können.

Die Leistungsdaten Bema werden abrechnungsfähig übernommen, sodass ein Wechsel von Crosssdent zum DS-Win auch mitten im Quartal erfolgen kann.

Falls Sie die Umstellung im laufenden Quartal und die nächsten Quartals- und Monatsabrechnungen im DS-Win durchführen wollen, klären Sie bitte vorab mit Ihrer KZV die Zulässigkeit des Wechsels der Abrechnungssoftware im laufenden Quartal.

Bei der Probeumstellung wird eine Datei (LW:\TDAMP\DS\patueber.flg) angelegt, die eine erneute Übernahme verhindert. Diese muss vor der endgültigen Datenübernahme gelöscht werden. Bitte denken Sie unbedingt daran vor der endgültigen Datenübernahme eine Datensicherung vom DS-Win zu erstellen, da in der Regel schon Einstellungen vorgenommen wurden.

Sollten Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an unseren technischen Support:

- / Telefon: 04352 9171-72
- / E-Mail: support@dampsoft.de

Folgende Daten können von Crosssoft (CROSSHEALTH-CROSSDENT) ins DS-Win übernommen werden*:

- / Praxen, jede gültige Abrechnungsnummer bekommt eine eigene Praxis
- / Patientenstammdaten
- / Kartendaten
- / Umfangreiche Befunde
- / Leistungen Bema - abrechnungsfähig (Umstieg kann auch im Quartal stattfinden!)
- / Techniker
- / Behandler
- / Benutzer (Mitarbeiterliste wird nicht gefüllt)
- / Krankenkassen
- / Leistungsverzeichnisse, bema, goz96
- / Terminbücher aller Behandler
- / Termine der Patienten
- / Zimmer im Terminbuch
- / Röntgenbilder, wenn diese in die Crosssoft-eigene Datenbank übertragen wurden
- / Als Dokumente gespeicherte Bilder, .PDF und .DOC

Folgende Daten können nicht übernommen werden*:

- / WICHTIG: Nicht geschriebene GOZ-Rechnungen (siehe Punkt 1.1.)
- / PAR-Pläne
- / HKP`s
- / KFO-Pläne
- / Behandlungsarten
- / Rechnungen, Bankverbindungen, Zahlungen*

***Alle Angaben ohne Gewähr - bitte im Rahmen der Probeumstellung testen!**

1.1. Umgang mit GOZ Leistungen

Bei der Datenübernahme werden alle noch offenen GOZ-Leistungen aus Crossdent als „abgerechnet“ übernommen, auch wenn noch keine Rechnungsstellung erfolgt ist. Daher empfehlen wir Ihnen, noch offene GOZ-Leistungen in Crossdent in Rechnung zu stellen. Wenn eine Rechnungsstellung vor dem Zeitpunkt der Übernahme nicht möglich ist, da die Behandlung des Patienten z. B. noch nicht abgeschlossen ist, haben Sie zwei Möglichkeiten.

Möglichkeit 1:

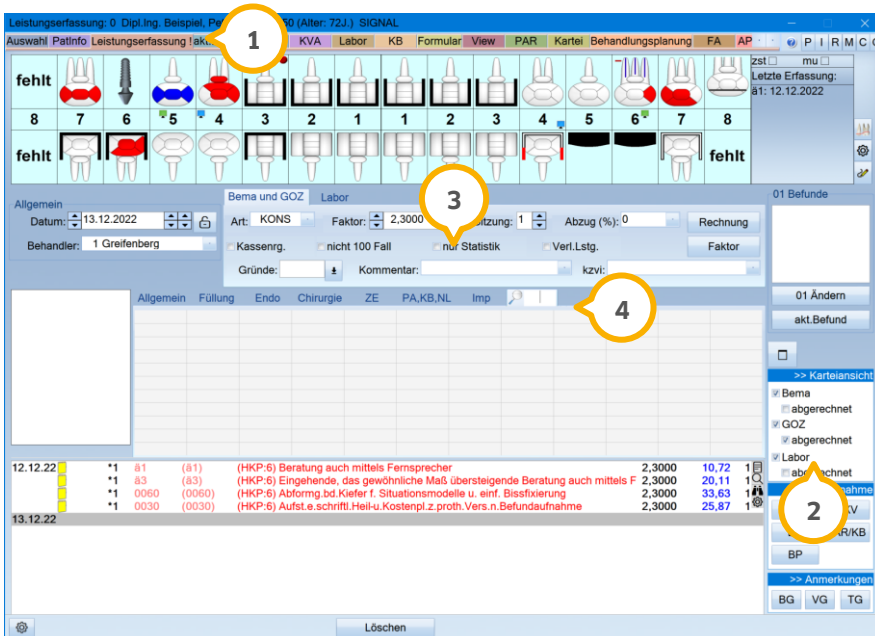
Für die Rechnungsstellung über Crossdent erfassen Sie die GOZ-Leistungen nach der Datenübernahme weiterhin in Crossdent. Anschließend tragen Sie diese GOZ-Leistungen zur Vollständigkeit und Dokumentation im DS-Win nach.

Hinweis!

Durch die Kennung „nur für Statistik“ werden Ihnen diese Leistungen zur Vollständigkeit und Dokumentation angezeigt. Die Erstellung einer Rechnung ist nicht möglich.

Wählen Sie den gewünschten Patienten über die Patientenauswahl.

Wechseln Sie in den Reiter „Leistungserfassung“ ①.



Die übernommenen GOZ-Leistungen werden Ihnen angezeigt, wenn Sie die Auswahl bei „GOZ abgerechnet“ ② setzen.

Erfassen Sie die bereits abgerechneten GOZ-Leistungen aus Crossdent für die Dokumentation im DS-Win, indem Sie die Auswahl bei „nur Statistik“ ③ setzen.

Geben Sie die gewünschten Leistungen in das Suchfeld ④ ein.

Klicken Sie auf die gewünschte Leistung. Schließen Sie die Leistungseingabe ab.

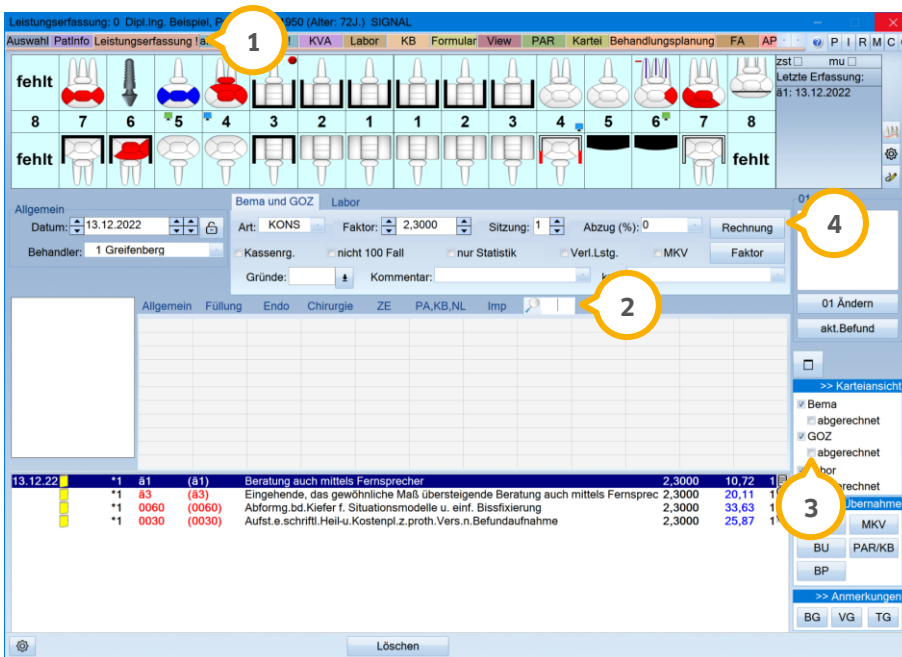
Möglichkeit 2:

Für die Rechnungsstellung im DS-Win erfassen Sie die GOZ-Leistungen nach der Datenübernahme ausschließlich im DS-Win. Die Rechnungsstellung erfolgt im DS-Win ohne weitere Eingaben in Crossdent.

Da Ihnen alle GOZ-Leistungen als „GOZ abgerechnet“ angezeigt werden, ist es erforderlich, für die Rechnungsstellung diese GOZ-Leistungen erneut im DS-Win zu erfassen.

Wählen Sie den gewünschten Patienten über die Patientenauswahl.

Wechseln Sie in den Reiter „Leistungserfassung“ ①.



Geben Sie die gewünschten Leistungen in das Suchfeld ② ein.

Klicken Sie auf die gewünschte Leistung.

Schließen Sie die Leistungseingabe ab.

Die erneut eingegebenen Leistungen werden als „GOZ offen“ ③ angezeigt.

Ein Tipp für Sie: Beachten Sie, dass jegliche Laborleistungen (z. B. Verbrauchsmaterialien) zusätzlich im DS-Win erfasst werden müssen.

Nach Behandlungsende können Sie die GOZ-Leistungen in Rechnung stellen, indem Sie auf >>Rechnung<< ④ klicken.

1.2. Durchführung einer Datenübernahme

Wichtig: Crosssoft, von dem die Daten übernommen werden sollen, und das DS-Win müssen auf demselben Rechner installiert sein.
Die Datenübernahme muss bei Mehrplatzsystemen am Server durchgeführt werden.

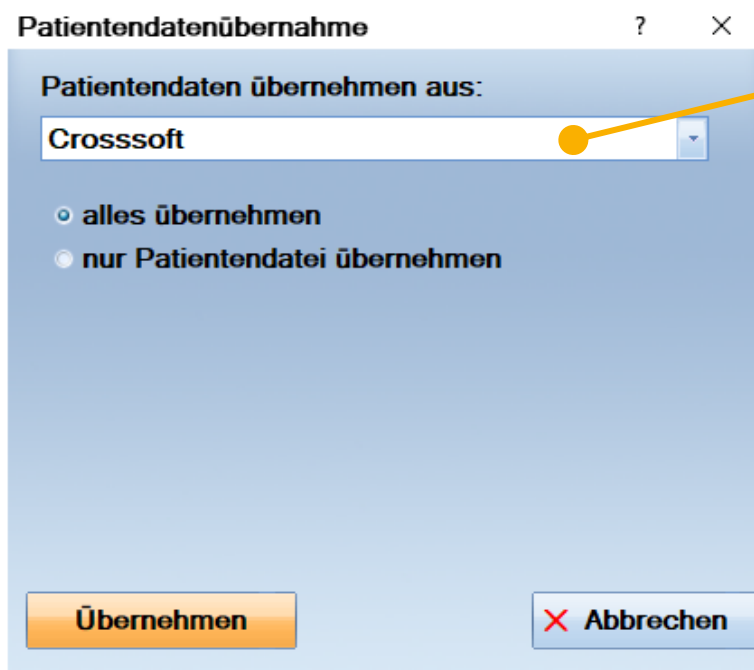
Sollten Sie bereits Voreinstellungen mit der Demo-Version vorgenommen haben, machen Sie bitte vorher eine Datensicherung im DS-Win.

Nachdem das DS-Win installiert und gestartet ist, gibt es in dem Menüpunkt Verwaltung das Symbol Patientendaten übernehmen.

Gehen Sie mit dem Mauszeiger auf diesen Punkt und klicken ihn mit der linken Maustaste einmal an.



Im nächsten Schritt muss das Fremdprogramm Crosssoft, aus dem die Daten übernommen werden sollen, angegeben werden. Für die Auswahl des Programms muss der Auswahlbutton einmal angeklickt werden. In der darauf erscheinenden Liste ist nun Crosssoft herauszusuchen und mit der Maus zu markieren.



Hier kann das Programm, aus dem die Daten übernommen werden sollen, ausgewählt werden. Bitte wählen Sie Crosssoft.

Im nächsten Schritt muss noch angegeben werden, ob alle Daten gemäß der Aufstellung von Seite 1 oder nur die Patientenstammdaten übernommen werden sollen.

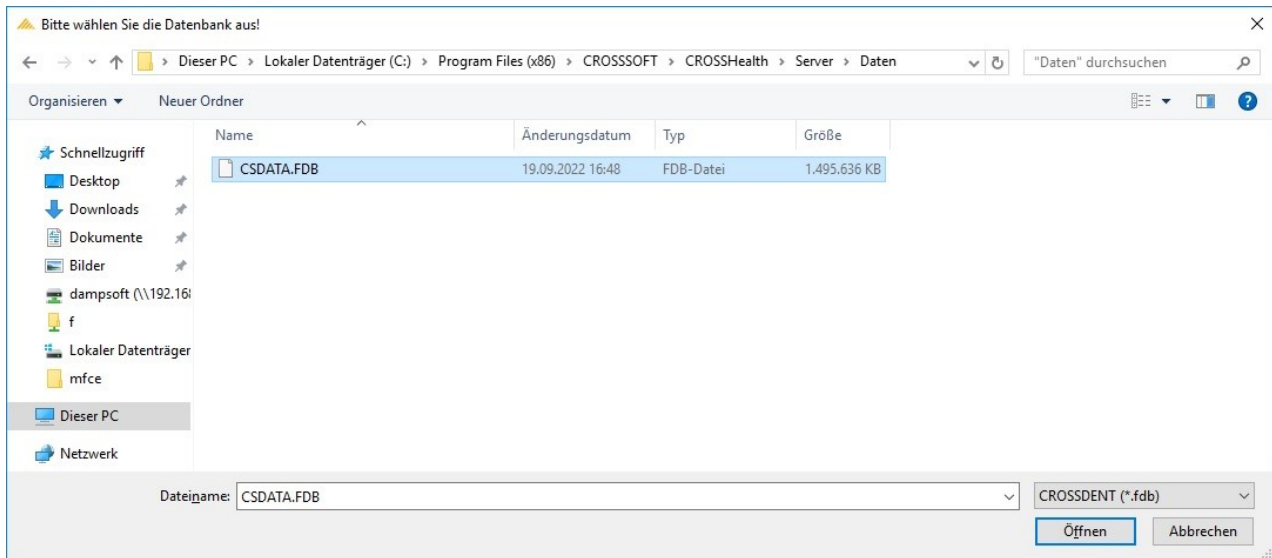
"alles übernehmen" übernimmt die auf Seite 1 beschriebenen Daten.

Nach Mausklick auf „Übernehmen“ erscheint folgendes Fenster. Bitte vergewissern Sie sich, dass Sie vor der Durchführung eine Datensicherung erstellt haben.

Wählen Sie anschließend den Pfad aus, indem sich die Datei „CSDATA.FDB“ befindet. In diesem Beispiel auf Laufwerk C:.

Es kann je nach Einrichtung auch ein anderes Laufwerk sein (bitte fragen Sie ggf. Ihren Systemadministrator):

C:\Programm Files (x86)\CROSSSOFT\CROSSHealth\Server\Daten\CSDATA.FDB



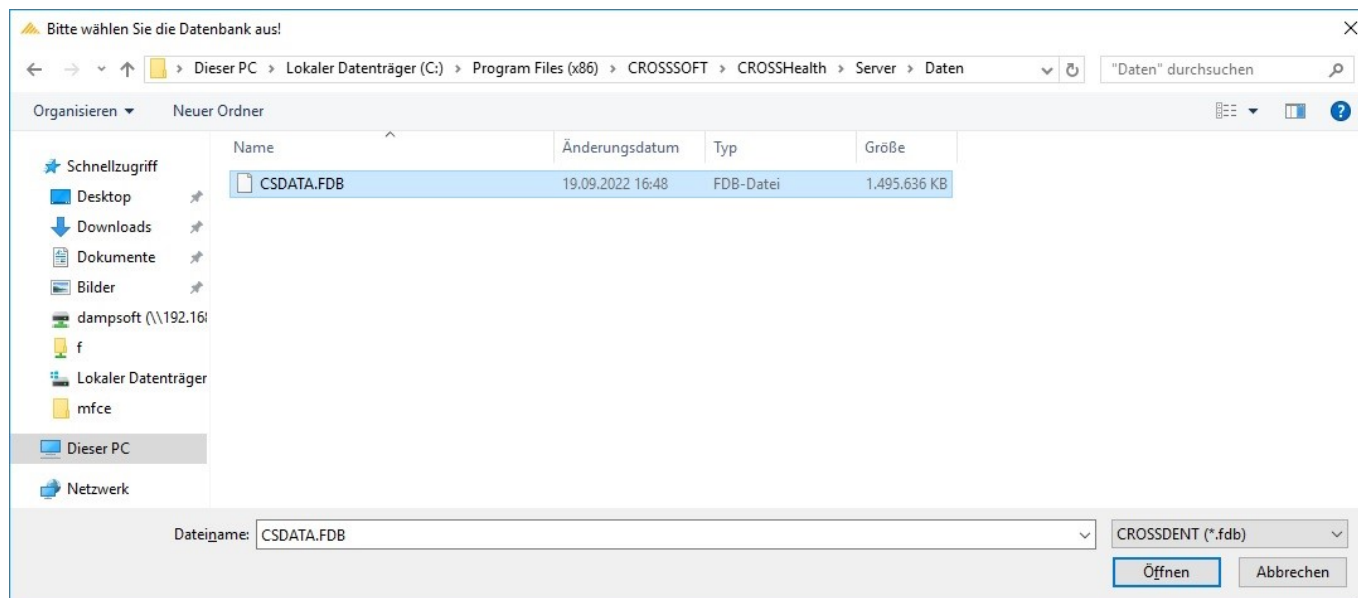
Nach Klick auf „Öffnen“ startet die Datenübernahme. Dieser Vorgang kann je nach Geschwindigkeit des Rechners und Umfang der Datenmenge bis zu 2 Stunden und länger dauern.

Während der Übernahme der Daten kann es wirken als würde die Übernahme nicht weiter arbeiten. Hier sollte dennoch gewartet und nicht abgebrochen werden.

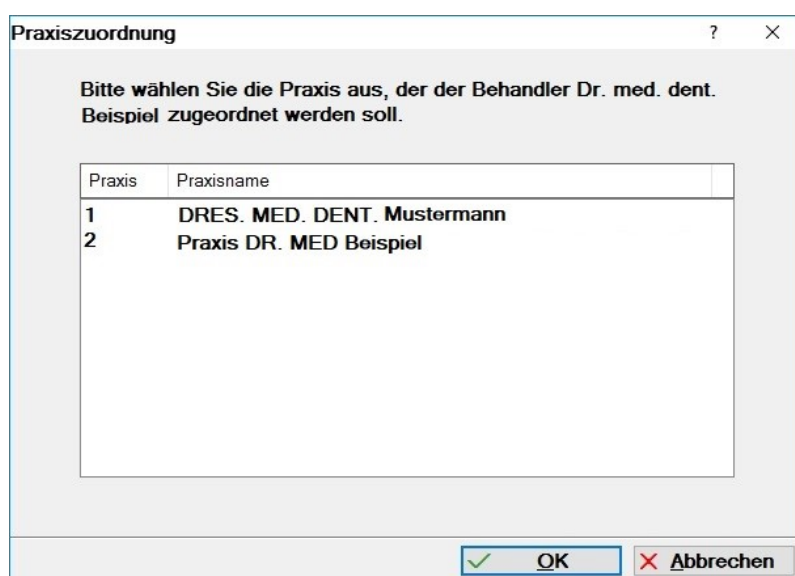
1.3. Besonderheiten bei Praxisgemeinschaften (nicht „Gemeinschaftspraxen“)

Sollten Sie bereits Voreinstellungen mit der Demo-Version vorgenommen haben, machen Sie bitte vorher eine Datensicherung im DS-Win.

Bei Praxisgemeinschaften ist nach der Auswahl der Crosssoft-Datei „CSDATA.FDB“ etwas anders vorzugehen. Die Datenübernahmefunktion muss bei Praxisgemeinschaften 2x hintereinander gestartet werden. Dabei ist die Behandlerzuordnung jeweils identisch vorzunehmen.



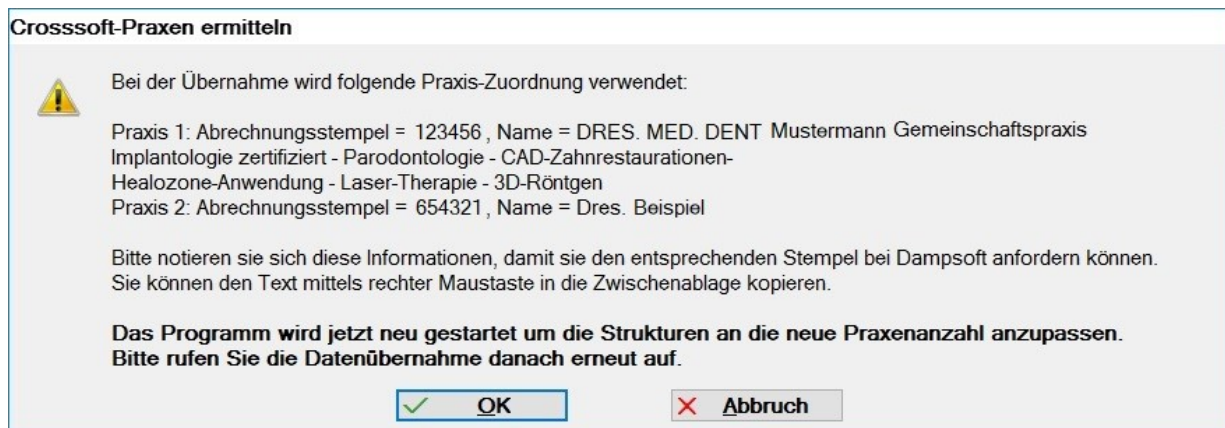
Nach Auswahl der Datei „CSDATA.FDB“ erscheint je nach Praxisanzahl (hier zwei) ein solcher Dialog:



Wählen Sie die Praxis aus, zu der der jeweilige Behandler gehört und bestätigen Sie jeweils mit "OK"

Dieser Vorgang wird so lange wiederholt, bis alle Behandler zugeordnet sind.

Nach der Zuordnung des letzten Behandlers erscheint der folgende Dialog:



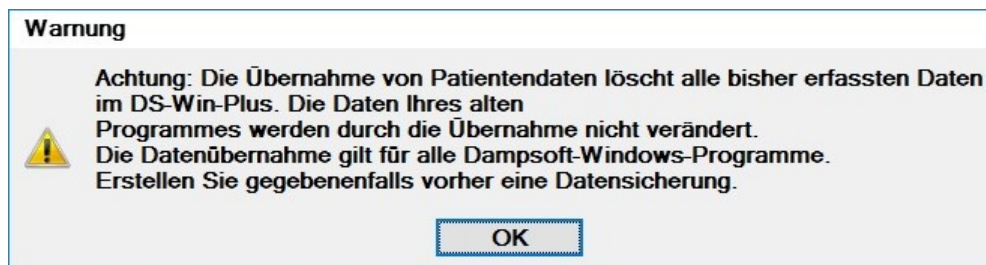
Wichtig!

Bitte kopieren Sie diesen Dialog durch Klick mit der rechten Maustaste auf denselben und speichern ihn ab. Die Daten hieraus sind anschließend an den Dampsoft Vertrieb zu übermitteln (vertrieb@dampsoft.de). Die Praxis-Zuordnung können Sie nach der Datenübernahme im DS-Win unter „Verwaltung - Praxis - Praxisdaten“ sehen, jedoch nicht verändern.

Bestätigen Sie mit Klick auf „OK“. Nun läuft im DS-Win ein Prüflauf (Dateiüberprüfung).

Nach dem Prüflauf muss die Datenübernahme ein zweites mal gestartet und die oben beschriebenen Schritte wiederholt werden. Die Behandlerzuordnung ist identisch zum ersten Durchlauf vorzunehmen.

Nachdem der Dialog „Crosssoft-Praxen ermitteln“ im zweiten Durchlauf mit „OK“ bestätigt wurde, erscheint folgende Meldung:



Bitte bestätigen Sie mit OK und die Datenübernahme startet.

Dieser Vorgang kann je nach Geschwindigkeit des Rechners und Umfang der Datenmenge bis zu 2 Stunden und länger dauern.

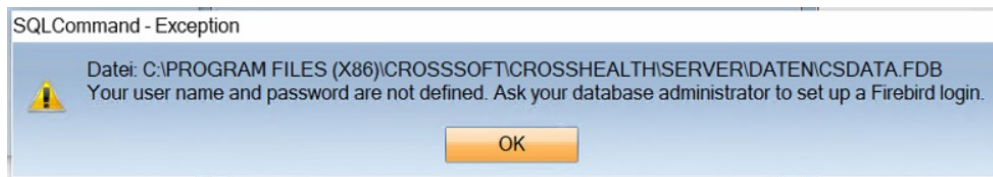
1.4. Hinweise zur Prüfung der Daten im DS-Win nach erfolgter Probeumstellung

Nach erfolgter Probeumstellung empfehlen wir Ihnen unbedingt folgendes zu prüfen:

1. Stimmt die Anzahl der übernommenen Patienten mit der im Crosssoft überein?
Im DS-Win ist die Anzahl der enthaltenen Patienten unter „Statistik > Datenanalyse“ ersichtlich.
2. Sind die Stammdaten der Patienten korrekt?
3. Sind die Daten gemäß der Aufstellung von Seite 1 vollständig und korrekt übernommen?
4. Prüfen Sie bitte, ob es doppelte Patientennummern gibt. Unter „Statistik > Datenanalyse“ mit der Filterung „alle“ und unten in der Auswahl „Sortierung“ auf „Patnr“ ist dies visuell prüfbar.

Falls bei der Prüfung der Daten ein Problem auftritt, melden Sie dieses bitte umgehend an den technischen Support von Dampsoft (support@dampsoft.de), damit versucht werden kann die Problematik bis zur endgültigen Datenübernahme zu klären und auch zu lösen.

2.1. Meldung bezüglich Passwort beim Beginn der Datenübernahme



Ursache:

- Eine andere Anwendung benutzt ebenfalls den Firebird-SQL-Serverdienst (z.B. DBSWIN).

Lösung:

- Es müssen alle Stationen heruntergefahren sein, um sämtliche Zugriffe von Stationen und Anwendungen auf den Crossdent-Server sicher zu schließen.
- Rufen Sie die Windows-„Dienste“-Verwaltung auf dem Server auf und scrollen zu den Firebird-Diensten.
- Beenden Sie auf dem Crosssoft-Server alle Firebird-Dienste vom Crossdent und anderer Anwendungen, im Beispiel auch die der „DuerrInstance“. Alle Stationen müssen heruntergefahren sein!

FirebirdGuardiancrosssoft	3940	Firebird Guardian - crosssoft	Wird ausgeführt
FirebirdGuardianDuerrInsta...	3880	Firebird Guardian - DuerrInstance	Wird ausgeführt
FirebirdServercrosssoft	5276	Firebird Server - crosssoft	Wird ausgeführt
FirebirdServerDuerrInstance	3872	Firebird Server - DuerrInstance	Wird ausgeführt

Es können mehr als die hier im Beispiel angezeigten Dienste vorhanden sein.

- Starten Sie anschließend nur die Dienste mit Bezug auf Crosssoft.
- Führen Sie die Datenübernahme durch.
- HINWEIS: In Einzelfällen war ein „Neu starten“ des Crosssoft-Servers mit erneutem Deaktivieren der „nicht-Crosssoft“-Dienste erforderlich.

Alle Angaben nach dem derzeitigen Stand der Technik und bestem Wissen. Irrtum vorbehalten!

DAMPSOFT GmbH
Vogelsang 1
24351 Damp

T 04352 9171-16
F 04352 9171-90
info@dampsoft.de
www.dampsoft.de

**Pionier der Zahnarzt-Software.
Seit 1986.**



DAMP SOFT
Die Zahnarzt-Software